Antrag auf Auszahlung von Sitzungsgeld

Auszug aus der Finanzordnung § 34:

(1) Jedem Mitglied eines hochschulweiten Gremiums oder eines Gremiums des Studentenwerks steht für die Teilnahme an Sitzungen dieses Gremiums 10 € Sitzungsgeld zu, wenn ein Nachweis der Teilnahme eingereicht wird (z.B. durch ein Protokoll mit Teilnehmer:innen-Liste).

(2) Die Frist für die Beantragung von Sitzungsgeld beträgt vier Wochen nach Sitzungstermin.

(3) Abweichend von (2) wird das StuPa-Sitzungsgeld ohne Antrag jeweils am Ende des Semesters gezahlt.

Name: _____

Datum der Sitzung: _____

☐ **Hochschulgremium:** _____

☐ **Gremium des Studentenwerks:** _____

Kontoinhaber:in: _____

IBAN: D E | | | | | |

BIC: _____

Ich bestätige, dass ich als Mitglied des o.g. Gremiums an der Sitzung teilgenommen habe (Nachweis liegt bei) und beantrage das Sitzungsgeld in Höhe von 10,- €.

_____
(Datum, Unterschrift)

⇩ BITTE NICHT AUSFÜLLEN !!!⇩

Zahlungsanordnung:	**Prüfung durch FR** (ab 150,- €)**:**	**Betrag:** _____ €
Wolfenbüttel, _____	Wolfenbüttel, _____	_____ (Buchungsstelle)
_____ (Unterschrift)	_____ (Finanzreferent:in)	_____ (Buchungsdatum)